

PRAVIDLÁ ODMEŇOVANIA
RIADITEĽA
VEREJNEJ VÝSKUMNEJ INŠTITÚCIE
založenej Slovenskou akadémiou vied

Článok I
Úvodné ustanovenia

- (1) O odmeňovaní riaditeľa verejnej výskumnej inštitúcie (ďalej tiež „**organizácia**“) založenej Slovenskou akadémiou vied (ďalej tiež „**akadémia**“) rozhoduje predseda akadémie [§ 21 ods. 6 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej tiež „**zákon o verejnej výskumnej inštitúcii**“), § 12 ods. 1 zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied, § 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, § 26 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej tiež „**zákon o odmeňovaní pri výkone práce vo verejnom záujme**“)].
- (2) Odmeňovanie riaditeľa organizácie sa riadi:
 - a) pracovnou zmluvou,
 - b) kolektívnou zmluvou alebo vnútorným predpisom organizácie o odmeňovaní, inak zákonom o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (§ 1 ods. 6 a 8 zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme),
 - c) pravidlami hodnotenia výskumných pracovníkov [§ 37 ods. 1 písm. e) zákona o verejnej výskumnej inštitúcii],
 - d) osobitnými predpismi a/alebo zmluvami upravujúcimi použitie prípadných príjmov organizácie podľa § 24 ods. 5 písm. a), c), d), e), f) a g) zákona o verejnej výskumnej inštitúcii, najmä osobitnými predpismi upravujúcimi projekt výskumu, vývoja alebo inovácií alebo projekt rozvoja infraštruktúry výskumu a vývoja (ďalej tiež „**projekt**“) a zmluvami uzavretými z dôvodu realizácie projektu, a
 - e) prípadne inými všeobecne záväznými predpismi.

Článok II
Počiatkové odmeňovanie

- (1) O odmeňovaní riaditeľa organizácie rozhodne predseda akadémie pri jeho vymenovaní do funkcie (§ 21 ods. 6 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii).
- (2) Ak je za riaditeľa vymenovaný zamestnanec príslušnej organizácie, predseda akadémie s ním uzatvorí dohodu o zmene pracovných podmienok na obdobie zodpovedajúce jeho funkčnému obdobiu (§ 21 ods. 5 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii).

- (3) Predseda akadémie určí riaditeľovi organizácie funkčný plat; funkčný plat riaditeľa organizácie je súčtom tarifyného platu, príplatku za riadenie a osobného príplatku.
- (4) Tarifný plat bude určený riaditeľovi organizácie na obdobie výkonu tejto funkcie vo výške podľa osobitného predpisu¹.
- (5) Príplatok za riadenie bude určený riaditeľovi organizácie na obdobie výkonu tejto funkcie spravidla v rozpätí od 30% do 40% z referenčnej platovej tarify podľa osobitného predpisu², a to, ak predseda akadémie nerozhodne inak, konkrétne vo výške:
 - a) 30%, ak organizácia nemá organizačnú zložku,
 - b) 35%, ak má organizácia najviac 2 organizačné zložky, alebo
 - c) 40%, ak má organizácia organizačnú zložku lokalizovanú/dislokované pracovisko lokalizované v inom kraji ako je sídlo organizácie, alebo ak má 3 a viac organizačných zložiek.
- (6) Osobný príplatok môže byť priznaný riaditeľovi organizácie vo výške v rozpätí od 20% do 100% z referenčnej platovej tarify podľa osobitného predpisu³, a to, ak predseda akadémie nerozhodne inak, konkrétne vo výške:
 - a) 30%, ak má organizácia do 30 ekvivalentov plných ustanovených týždenných pracovných časov zamestnancov (ďalej tiež „FTE“),
 - b) $(30 + ((FTE - 30) / 5))\%$ RPT, ak má organizácia nad 30 FTE
- (7) Osobný príplatok bude, na základe návrhu podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie, priznaný riaditeľovi organizácie na obdobie výkonu tejto funkcie alebo na kratšie obdobie určené predsedom akadémie.
- (8) Ak je za riaditeľa organizácie vymenovaná osoba, ktorá nie je zamestnancom príslušnej organizácie, predsedníctvo akadémie zodpovedajúco navýši mzdový fond organizácie z prostriedkov akadémie.

Článok III

Úprava odmeňovania

- (1) V priebehu funkčného obdobia riaditeľa organizácie predseda akadémie upravuje funkčný plat riaditeľa organizácie, ak zo všeobecne záväzného právneho predpisu, z vnútorného predpisu akadémie, z vnútorného predpisu organizácie alebo z kolektívnej zmluvy vyplýva povinnosť upraviť niektorú zo zložiek jeho funkčného platu.
- (2) V priebehu funkčného obdobia riaditeľa organizácie môže predseda akadémie upraviť funkčný plat riaditeľa organizácie, ak dôvod na úpravu vznikne v oblasti výkonu funkcie riaditeľa organizácie alebo v oblasti vykonávania výskumnej činnosti alebo inej činnosti podľa § 1 ods. 4 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii (napr. ak riaditeľ organizácie začne vykonávať činnosť výskumu alebo niektorú inú činnosť podľa § 1 ods. 4 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii v rámci projektu, ktorý zahŕňa aj prostriedky určené na odmeňovanie riešiteľov). Úprava funkčného platu riaditeľa organizácie podľa tohto odseku nespočíva v priznaní, zvýšení, znížení alebo odobratí osobného platu.
- (3) Predseda akadémie môže upraviť funkčný plat riaditeľa podľa odseku 2 na základe návrhu podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie alebo z vlastného podnetu. Ak predseda akadémie rozhoduje o úprave funkčného platu riaditeľa organizácie z vlastného

¹ § 7 ods. 1 a 2 a príloha č. 5 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

² § 8 ods. 2 a príloha č. 6 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³ § 10 ods. 4 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

podnetu, môže si pred rozhodnutím vyžiadať vyjadrenie podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie. Podpredseda akadémie pre príslušné oddelenie si pred podaním návrhu na úpravu funkčného platu riaditeľa organizácie alebo pred vyjadrením sa k podnetu na úpravu funkčného platu riaditeľa organizácie môže vyžiadať vyjadrenie podpredsedu správnej rady organizácie, predsedu vedeckej rady organizácie a/alebo predsedu dozornej rady organizácie.

- (4) Ak úprava funkčného platu spočíva v priznaní, zvýšení, znížení alebo odobratí osobného príplatku, predseda akadémie môže o jeho úprave rozhodnúť na návrh podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie na podnet podpredsedu správnej rady, predsedu vedeckej rady alebo predsedu dozornej rady organizácie. Osobný príplatok môže byť rozhodnutím predsedu akadémie riaditeľovi organizácie odobratý alebo znížený aj v prípade, ak dôjde zníženiu rozpočtu akadémie. Odobratie alebo zníženie osobného príplatku riaditeľa organizácie musí obsahovať odôvodnenie.
- (5) V priebehu funkčného obdobia riaditeľa organizácie môže predseda akadémie priznať, zvýšiť, znížiť alebo odobrať osobný plat riaditeľovi organizácie. Dôvody pre priznanie, zvýšenie, zníženie alebo odobratie osobného platu podľa osobitného predpisu⁴ môžu u riaditeľa organizácie vzniknúť:
 - a) v oblasti výkonu funkcie riaditeľa organizácie (napr. úspešné plnenie úloh vyplývajúcich z postavenia organizácie ako príjemcu prostriedkov, spolu príjemcu prostriedkov alebo partnera v rámci objemovo významného projektu rozvoja infraštruktúry výskumu a vývoja alebo mimoriadna náročnosť výkonu funkcie riaditeľa z dôvodu veľkosti organizácie, štruktúrovanosti organizácie, rôznorodosti a/alebo výšky príjmov a výdavkov organizácie, rôznorodosti a/alebo hodnoty majetku organizácie, rôznorodosti a/alebo objemu činností organizácie, rôznorodosti a/alebo počtu a/alebo hodnoty projektov riešených organizáciou alebo z dôvodu obzvlášť nepriaznivej situácie organizácie) a/alebo
 - b) v oblasti vykonávania výskumnej činnosti alebo inej činnosti podľa § 1 ods. 4 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii (napr. úspešné plnenie úloh vedúceho/zodpovedného riešiteľa významného medzinárodného projektu výskumu, vývoja alebo inovácií alebo jeho zástupcu).
- (6) Predseda akadémie môže priznať, zvýšiť, znížiť alebo odobrať osobný plat riaditeľovi organizácie na základe návrhu podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie. Podpredseda akadémie pre príslušné oddelenie si pred podaním návrhu na priznanie, zvýšenie, zníženie alebo odobratie osobného platu riaditeľa organizácie môže vyžiadať vyjadrenie podpredsedu správnej rady organizácie, predsedu vedeckej rady organizácie a/alebo predsedu dozornej rady organizácie.

Článok IV

Výkonová odmena za riadiacu činnosť

- (1) Riaditeľ organizácie má nárok na výkonovú odmenu za riadiacu činnosť, ak organizácia dosiahne v dôsledku výkonu funkcie riaditeľa vopred stanovené overiteľné ciele a/alebo merateľné ukazovatele (ďalej tiež „výkonové odmeňovanie“).
- (2) Dozorná rada organizácie v spolupráci s vedením príslušného oddelenia vied a/alebo s osobami poverenými predsedníctvom akadémie navrhne pri výkonovom odmeňovaní:
 - a) overiteľné ciele a/alebo merateľné ukazovatele, ktorých dosiahnutie v dôsledku výkonu funkcie riaditeľa založí nárok riaditeľa na odmenu, a nadväzne aj výšku

⁴ § 7a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- odmeny alebo odstupňovanie výšky odmeny; celková výška výkonovej odmeny za jeden rok výkonu funkcie riaditeľa organizácie je spravidla vo výške trojnásobku funkčného platu riaditeľa organizácie a v špecifických, osobitne odôvodnených, prípadoch maximálne vo výške päťnásobku mesačného funkčného platu riaditeľa organizácie, a
- b) časové obdobie, za ktoré sa bude vyhodnocovať dosiahnutie stanovených overiteľných cieľov a/alebo merateľných ukazovateľov, ktorým je spravidla jeden rok, a čas tohto vyhodnocovania.
- (3) Overiteľnými cieľmi a/alebo merateľnými ukazovateľmi vo výkonovom odmeňovaní môžu byť aj ukazovatele dohodnuté vo výkonnostnej zmluve uzavretej medzi akadémiou a organizáciou a iné ukazovatele hospodárenia a riadenia organizácie. Ku každému cieľu a/alebo merateľnému ukazovateľu vo výkonovom odmeňovaní musí byť priradená v percentách vyjadrená váha, v akej bude jeho dosiahnutie alebo nedosiahnutie vplývať na výšku odmeny; súčet váh priradených k jednotlivým cieľom a/alebo merateľným ukazovateľom vo výkonovom odmeňovaní musí byť 100%.
- (4) Dozorná rada organizácie svoj návrh výkonového odmeňovania stručne odôvodní.
- (5) Dozorná rada organizácie predloží návrh výkonového odmeňovania predsedovi akadémie. Predseda akadémie si vyžiada písomné vyjadrenie k návrhu výkonového odmeňovania od dotknutého (už vymenovaného) riaditeľa organizácie a/alebo ústne prerokovanie návrhu výkonového odmeňovania s dotknutým riaditeľom organizácie. Predseda akadémie si môže vyžiadať písomné vyjadrenie k návrhu výkonového odmeňovania od podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie a/alebo ústne prerokovanie návrhu výkonového odmeňovania s podpredsedom akadémie pre príslušné oddelenie. Predseda akadémie predloží predsedníctvu akadémie návrh výkonového odmeňovania navrhnutý dozornou radou organizácie alebo zmenený návrh; predseda akadémie prípadnú zmenu návrhu (dozornej rady organizácie) výkonového odmeňovania stručne odôvodní.
- (6) Predsedníctvo akadémie uznesením schvaľuje výkonové odmeňovanie dotknutého riaditeľa organizácie. Časová pôsobnosť schváleného uznesenia o výkonovom odmeňovaní je obmedzená na trvanie nadchádzajúceho alebo už prebiehajúceho funkčného obdobia dotknutého riaditeľa organizácie, ibaže:
- a) sa časová pôsobnosť schváleného uznesenia o výkonovom odmeňovaní skončí predčasne dňom predčasného skončenia funkcie dotknutého riaditeľa organizácie alebo
- b) predsedníctvo akadémie určí schválenému uzneseniu o výkonovom odmeňovaní kratšiu časovú pôsobnosť.
- (7) Ustanovenia odsekov 2 až 6 sa primerane uplatnia aj pri návrhu na zmenu výkonového odmeňovania v priebehu funkčného obdobia dotknutého riaditeľa organizácie.
- (8) Kontrolu splnenia podmienok zakladajúcich nárok riaditeľa na odmenu za riadiacu činnosť podľa schváleného uznesenia o výkonovom odmeňovaní vykonáva dozorná rada organizácie v spolupráci s vedením príslušného oddelenia vied a/alebo osobami poverenými predsedníctvom akadémie, a to za časové obdobie určené a v čase určenom v schválenom uznesení o výkonovom odmeňovaní. Podpredseda akadémie pre príslušné oddelenie na základe vyjadrenia dozornej rady predkladá návrh na priznanie výkonovej odmeny riaditeľovi organizácie za riadiacu činnosť predsedovi akadémie; návrh obsahuje aj navrhovanú výšku odmeny a odôvodnenie preukazujúce splnenie podmienok stanovených v schválenom uznesení o výkonovom odmeňovaní. Predseda akadémie si môže vyžiadať ústne prerokovanie návrhu na priznanie odmeny riaditeľovi organizácie za riadiacu činnosť s predsedom dozornej rady organizácie a/alebo s podpredsedom akadémie pre príslušné oddelenie.

- (9) Predseda akadémie poskytne riaditeľovi výkonovú odmenu za riadiacu činnosť, ak boli splnené podmienky podľa schváleného uznesenia o výkonovom odmeňovaní a vo výške podľa miery splnenia podmienok podľa schváleného uznesenia o výkonovom odmeňovaní.
- (10) Výkonové odmeny riaditeľovi za riadiacu činnosť sa poskytujú zo zdrojov akadémie.

Článok V

Odmena za výskumnú a inú činnosť

- (1) Ak riaditeľ vykonáva v organizácii aj činnosť výskumu alebo niektorú inú činnosť podľa § 1 ods. 4 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii (inú ako výkon funkcie riaditeľa) v rámci projektu, ktorý zahŕňa prostriedky určené na odmeňovanie riešiteľov, jeho odmena za túto činnosť sa riadi najmä pravidlami tohto projektu a zmluvami uzavretými z dôvodu realizácie tohto projektu.
- (2) Ak riaditeľ vykonáva v organizácii aj činnosť výskumu alebo niektorú inú činnosť podľa § 1 ods. 4 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii (inú ako výkon funkcie riaditeľa), jeho odmena za túto činnosť sa riadi najmä pracovnou zmluvou (§ 21 ods. 5 a 6 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii) a pravidlami hodnotenia výskumných pracovníkov organizácie.
- (3) Podnet na poskytnutie odmeny riaditeľovi podľa odseku 1 a/alebo odseku 2 môže podávať predseda alebo podpredseda vedeckej rady organizácie alebo podpredseda správnej rady organizácie. Takýto podnet sa podáva podpredsedovi akadémie pre príslušné oddelenie. Funkcionár orgánu organizácie, ktorý podáva podnet, stručne odôvodní svoj podnet a uvedie, v akej výške navrhuje odmenu. Podpredseda akadémie pre príslušné oddelenie si môže vyžiadať vyjadrenie podpredsedu správnej rady organizácie a/alebo predsedu dozornej rady organizácie. Podpredseda akadémie pre príslušné oddelenie predloží návrh na poskytnutie odmeny riaditeľovi organizácie vrátane jej výšky a odôvodnenia návrhu predsedovi akadémie na rozhodnutie.
- (4) Postupmi podľa odsekov 1 až 3 sa rozhoduje o odmene riaditeľa aj za činnosť, ktorú vykonával pred začatím plynutia funkčného obdobia riaditeľa, ak sa o jeho odmene za činnosť v tomto období nerozhodlo pred začatím plynutia jeho funkčného obdobia.
- (5) Odmena za výskumnú a inú činnosť sa poskytuje zo zdrojov organizácie.

Článok VI

Ročná odmena zo zdrojov akadémie

- (1) Predseda akadémie na základe uznesenia predsedníctva akadémie poskytne riaditeľom organizácií ročnú odmenu za výkon riadiacej činnosti (obvykle do výšky jedného mesačného funkčného platu) na základe návrhu podpredsedov akadémie pre príslušné oddelenie.
- (2) Predseda akadémie môže poskytnúť riaditeľovi organizácie odmenu za dosiahnutie mimoriadne významného úspechu alebo splnenie mimoriadne významnej úlohy z podnetu podpredsedu akadémie pre príslušné oddelenie, predsedu dozornej rady organizácie alebo z vlastného podnetu.
- (3) Odmeny podľa odseku 1 a odseku 2 sa poskytujú zo zdrojov akadémie.

Článok VII

- (1) Tieto pravidlá schválilo predsedníctvo akadémie na svojom zasadnutí dňa 15. 5. 2025.
- (2) Tieto pravidlá nadobúdajú účinnosť dňom 1. 9. 2025 okrem článku IV, ktorý nadobúda účinnosť dňom 1. 1. 2026.
- (3) Ak bol podaný podnet alebo návrh vo veci odmeňovania riaditeľa pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto predpisu, postup vo veci tohto odmeňovania a rozhodovanie o ňom sa riadia doterajšími predpismi.
- (4) Pravidlá odmeňovania riaditeľa organizácie založenej akadémiou, ktoré nadobudli účinnosť dňa 22. 6. 2023 v znení dodatkov k nim sa zrušujú dňom 31. 8. 2025.

V Bratislave dňa 26. 5. 2025

.....
prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc., v. r.
predseda Slovenskej akadémie vied